

SCUOLA MEDIA STATALE "ALESSANDRO ANTONELLI"
Via Filadelfia 123/2 – 10137 TORINO

ANNO SCOLASTICO 2010/2011
VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N. 1

Il 13 novembre 2010 alle ore 17,30 si è riunito in prima seduta il Consiglio di Istituto della Scuola Media Statale "Alessandro Antonelli" per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1) *Insediamiento del Nuovo Consiglio di Istituto*
- 2) *Elezione Presidente del Consiglio di Istituto e vicepresidente*
- 3) *Elezione Componenti Giunta Esecutiva*
- 4) *Modifiche al Programma annuale E.F. 1010*
- 5) *Scarico materiale desueto*
- 6) *Delibera POF*
- 7) *Acquisto o noleggio fotostampatore*
- 8) *Varie ed eventuali*

I membri eletti risultano essere:

Prof. PINTO Maria Antonietta	<i>Dirigente Scolastico dell'Istituto</i>	<i>Presente</i>
Prof. BONAZZI Laura	Rappresentante DOCENTI	presente
Prof. D'OVIDIO Maria Grazia	" "	presente
Prof. IACOBONI Cristina	" "	presente
Prof. LAPENTA Maria Donata	" "	presente
Prof. LAUDATO Maria Teresa	" "	assente
Prof. LETTIERI Giovanni	" "	presente
Prof. NATY Giuseppina	" "	presente
Prof. SPOER Klaus	" "	presente
Sig. BUTERA Pierluigi	" ATA	presente
Sig.ra MILONE Maria	" ATA	presente
Sig. ASINARI Marco	Rappresentante GENITORI	presente
Sig. FASSIO Enrico	Rappresentante GENITORI	presente
Sig. GHIRARDI Maurizio	Rappresentante GENITORI	presente
Sig. MOSSOTTO Andrea	Rappresentante GENITORI	Entra alle ore 18,45
Sig.ra PASINI Chiara	Rappresentante GENITORI	assente
Sig. PINO adriano	Rappresentante GENITORI	presente
Sig. RAINERI Pierfrancesco	Rappresentante GENITORI	presente
Sig. SOLETTI Daniela	Rappresentante GENITORI	assente

Il Presidente ad interim constatato che il numero dei presenti (17 su 19) RENDE LEGALE la riunione, dichiara aperta la seduta

Si procede quindi alla discussione dell'ordine del giorno.

P. 1 – Insediamento del Nuovo Consiglio di istituto

Il D.S. , in qualità di presidente ad interim, porge ai convenuti il suo saluto augurale di buon lavoro presenta i membri del Consiglio di Istituto e ricorda brevemente i compiti e le responsabilità che fanno capo ai membri del consiglio di Istituto

Si procede alla elezione del Presidente e del Vicepresidente che da regolamento devono essere scelti tra i rappresentanti dei genitori, si candidano i sig. **Asinari, Ghirardi, Mossotto**

Votano a scrutinio segreto il Presidente tutti i presenti, si astiene il dirigente scolastico.

La votazione per la designazione del presidente ha il seguente risultato:

Sig. Asinari 5 voti

Sig. Ghirardi 7 voti

Sig. Mossotto 2 voti

Scheda bianca 1

Viene pertanto eletto Presidente Il Sig. Ghirardi, Vice presidente il Sig. Asinari.

Viene designato come Segretario il sig. Fassio

Compito del segretario è quello di stilare i verbali dei Consigli di Istituto

P. 3 - Formazione della Giunta Esecutiva (2 genitori, 1 docente e 1 componente ATA)

La Giunta esecutiva ha il compito di riunirsi prima del consiglio di Istituto per preparare i lavori per il Consiglio stesso.

Si candidano:

per la componente genitori i sig. Asinari, Fassio, Mossotto

per la componente docenti prof. Spoer

per la componente ATA sig.ra Milone

Si procede alla votazione per la componente genitori;

La votazione della componente genitori ha il seguente risultato

Sig Asinari voti 3

Sig Fassio voti 1

Sig. Mossotto voti 1

Scheda bianca 1

Vista la parità dei voti tra il sig. Fassio e il sig. Mossotto si procede ad una seconda votazione:

Sig Fassio voti 3

Sig. Mossotto voti 2

Scheda bianca 1

Vengono pertanto eletti:

Componente genitori : Sig. Asinari e sig . Fassio

Componente docente: prof. Spoer

Componente ATA : Sig.ra Milone

Da questo momento la seduta è presieduta dal neoeletto Presidente SIG. Maurizio GHIRARDI.

P. 4 - Modifiche al Programma annuale E.F. 1010

Il Direttore Amministrativo illustra le modifiche al Programma Annuale dovute alle seguenti ragioni:

ENTRATE

A04 05 Finanziamenti da Enti locali - Comune vincolati

- | | |
|---|------------|
| 1. Finanziamento per acquisto materiale di consumo e pulizia
Anno 2010 | € 1.055,00 |
| 2. Maggior Finanziamento per manutenzione ordinaria | € 489,80 |

A05 02 Contributi da Privati: Famiglie vincolati

1. Contributo per laboratori opzionali (Studio assistito, assistenza mensa, corsi di latino, musica, danza, pallavolo) € 52.837,84
2. maggior quota per assicurazione a.s. 2010/2011 € 190,00
3. Contributo per materiale didattico per laboratori e acquisto diari € 7.845,00

USCITE

A01 Funzionamento amministrativo generale

1. Spese per assicurazione a.s. 2010/2011 € 190,00
2. Spese per materiale di consumo e pulizia anno 2010 € 1.055,09
3. Spese per la manutenzione ordinaria € 489,80

A02 Funzionamento didattico generale

1. Acquisto materiale per laboratori e diari scolastici € 7.845,00

P 29 Laboratori Opzionali

1. Spese per laboratori opzionali (Studio assistito, assistenza mensa, corsi di latino, musica, danza, pallavolo) € 52.837,84.

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità

Delibera n. 1

P. 5 - Scarico materiale desueto

Il D.S. comunica che è stata fatta una ricognizione del materiale desueto e non utilizzabile, facente parte della dotazione patrimoniale della scuola. come da elenco allegato, pertanto se ne richiede lo scarico.

Il totale dei beni risulta essere di n. 101 pezzi per un totale pari ad € 19.221,45, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità. Viene pertanto attivata la procedura di scarico con la messa all'asta dei beni in elenco.

Tenendo conto che tali beni non hanno un valore commerciale e si tratta di beni obsoleti e non più utilizzabili il Consiglio approva la richiesta di scarico secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Delibera n. 2

P. 6 -Delibera POF

Il Dirigente Scolastico illustra, nei suoi principali contenuti il Nuovo P.O.F. 2010/2011, numerose sono stati gli interventi dei presenti ed i chiarimenti forniti dalla componente docente. Il Consiglio approva il nuovo Piano dell'Offerta Formativa. Il nuovo POF sarà reso disponibile on-line sul sito della scuola.

Delibera n. 3

P.7 Acquisto o noleggio fotostampatore

Il DSGA presenta 4 preventivi inerenti le offerte ricevute da altrettante ditte fornitrici per all'acquisto o noleggio di un fotostampatore di tipo *RISO EZ200* o *RISO EZ370*. La richiesta è motivata dall'eccessivo costo "per copia" della fotocopiatrice attualmente utilizzata presso la segreteria. Il fotostampatore è un ciclostile elettronico molto più economico, soprattutto per tirature elevate. Lo scorso anno sono state fatte più di 50.000 fotocopie ed i costi di manutenzione e di materiale di consumo sono stati molto elevati. Il costo "per copia" di un fotostampatore è circa 1/30 di quello di una fotocopiatrice. Viene chiesto al Consiglio di deliberare con urgenza in merito

poiché l'acquisto di tale strumentazione riveste particolare importanza. Il Consiglio conferisce al Presidente il mandato di valutare, congiuntamente al Dirigente Scolastico ed al DSGA, la miglior offerta

Delibera n. 4

P. 8 -Varie ed eventuali

- Un Genitore fa presente che il parcheggio di auto in doppia fila davanti alla scuola tra le 7:55 e le 8:15 spesso impediscono o complicano notevolmente l'accesso al plesso scolastico da parte degli utenti disabili. Il Dirigente riferisce di aver già avvisato più volte i Vigili Urbani i quali hanno promesso un maggior controllo.
- Un Docente riferisce delle nuove sedia "ammassate" al 3° piano, pericolose per gli alunni e di intralcio alle operazioni di pulizia da parte del personale addetto. Il Dirigente risponde che la situazione è provvisoria ed andrà normalizzandosi via via che le nuove sedie andranno a sostituire quelle vecchie.
- Un Collaboratore Scolastico lamenta la mancanza di spazi adeguati per potersi cambiare ad inizio e fine servizio. Il Dirigente risponde di esserne a conoscenza ma, purtroppo, i margini di risoluzione sono bassi vista la limitatezza degli spazi disponibili ed adatti allo scopo.
- Un Genitore ed un Docente riferiscono della mancanza di una porta in una classe del piano terreno. Un collaboratore scolastico riferisce che il problema è dovuto all'ultima ristrutturazione durante la quale le nuove porte sono state montate su vecchi telai, alcuni dei quali anche in cattivo stato di manutenzione. Si decide di discuterne più approfonditamente in un prossimo Consiglio.
- Un Genitore lamenta l'eccessivo peso degli zaini. Il Dirigente afferma di essere consapevole del problema e invita anche il Consiglio a proporre, valutare soluzioni alternative.
- Un genitore lamenta la rottura di alcune delle chiusure delle porte dei servizi igienici femminili e maschili ubicati al 3° piano. Il Dirigente risponde che sarà richiesta la loro riparazione o sostituzione al l'ufficio dell'edilizia scolastica del Comune di Torino.
- Il Dirigente Scolastico propone di avviare un'attività per l'individuazione di progetti con finalità sociali e culturali da proporre ai ragazzi e ai genitori della scuola e del quartiere. Ad esempio: *"L'utilizzo di Telefonini, di Internet e dei Social Network nell'età adolescenziale sono da considerarsi sempre un rischio oppure una opportunità?"*
- In chiusura si stabilisce che il Consiglio di Istituto si riunirà alle ore 17,30 nei giorni che saranno stabiliti in base alle esigenze

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore **20:40**.

IL SEGRETARIO
Sig, Enrico Fassio

IL PRESIDENTE
Sig. Maurizio GHIRARDI

Copia conforme all'originale